

Microsoft Teams web会議への参加方法

- * 配信はMicrosoft Teamsの「web会議」形式でおこないます。
- * 本セミナーの質問はすべてチャットにてお受けさせていただきます。
- * 配信中に不具合・トラブルが発生した場合はメール内緊急連絡先までお電話ください。
- * 以下はウェブブラウザでご聴講いただく場合のご説明となっております。

【参加方法・退出方法】

- ①送られてきたURLをクリックし、以下の画面に遷移したら、
「このブラウザで続ける」をクリック。
(アプリでご聴講される方は、アプリを起動してください。
(氏名の変更ができない場合は、入室時にチャットにて申込番号をお知らせください))



- ②以下の画面に遷移します。

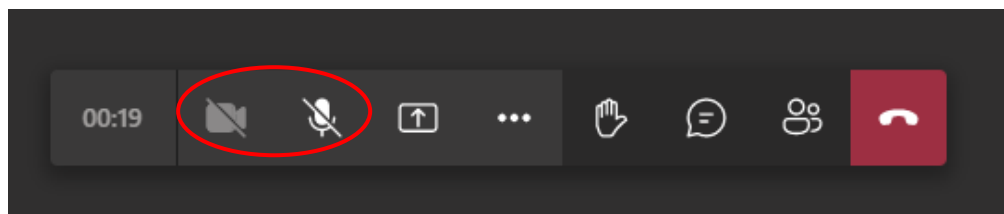
カメラとマイクを切った後、申込番号と氏名を入力し、今すぐ参加をクリック。
入室前に赤丸内が下の画像と同じ状態になっていることを必ず確認してください。



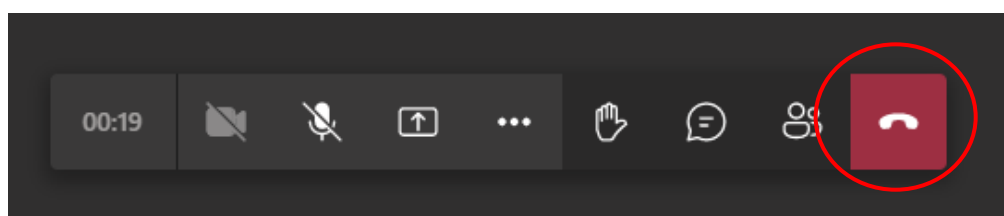
③入室できます。セミナーをご聴講ください。

講演中は、ご参加のみなさまがマイクとカメラをONにすることはありません。

以下のように、カメラアイコンとマイクアイコンに斜線が入っていれば、どちらも切れています。

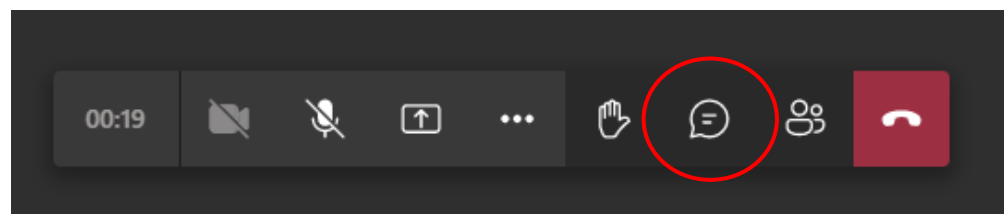


④セミナーが終了しましたら、ツールバーの電話ボタンからご退出ください。



【質問方法】

①質問がある場合は、画面下部にあるツールバー内の吹き出しをクリックしてください。



②画面右端にチャットフォームが出てきます。

③フォームから随時ご質問を入力し、送信してください。

一度送ったチャットは取り消すことができません。